



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE ENFERMERÍA Y NUTRIOLOGÍA
REQUISITOS PARA TITULACIÓN
CURSO OPCIÓN TESIS:
MONOGRAFÍA.

INTRODUCCIÓN

Una monografía, en un significado amplio, es un trabajo relativamente extenso, un texto argumentativo, con función informativa, que presenta y organiza los datos obtenidos sobre una determinada temática, de varias fuentes, analizados con una visión crítica.

Es importante presentar un objeto de estudio, un problema o asunto, delimitarlo; investigar, descubrir y reunir la información sobre dicho tema, enunciar hipótesis, y dar elementos que afirmen o nieguen esas hipótesis, con espíritu crítico, así como la postura u opinión personal.

El trabajo se realiza en forma escrita, con lenguaje preciso, claro y con redacción correcta, y podrá ser explicado y defendido oralmente, con correcta expresión y claridad de vocabulario en el examen profesional.

Una Monografía debe incluir:

1. PORTADA.- Se incluye

- Membrete (Universidad Autónoma de Chihuahua.
- Título de la Monografía
- Título del Curso Opción a Tesis de donde deriva
- El grado a obtener
- Nombre del sustentante
- Chihuahua, Chih.; Mes y Año

2.- En una página posterior identificará debidamente al: Asesor y/o Revisor de la Monografía.

2. AGRADECIMIENTOS.- Se redactar con la intención de agradecer a las instituciones que ayudaron y/o favorecieron a la realización de la monografía.
3. DEDICATORIA.- Es una semblanza personal, cada autor dedica su trabajo a quien desee
4. TABLA DE CONTENIDO.- Presenta todas las partes de la MONOGRAFÍA e indica el número de página para localizarla. Incluye desde el resumen hasta los anexos.
5. RESUMEN.- Su propósito es presentarle al lector de forma breve y precisa el contenido de la monografía, no menor de 120 palabras y máximo de 250 palabras, en español y su exacta traducción al inglés.
6. INTRODUCCION.- Presenta el problema que se está investigando, así como su propósito. Puede dividirse en dos partes
 - Relevancia teórica del problema.- Cual es el panorama del problema a nivel internacional, nacional, estatal, local.
 - Relevancia social.- El por qué y para que dé la realización de la presente monografía.
7. DESARROLLO.- Se presenta el tema en extenso (es una descripción, narración de un tema de interés). Se pueden agregar para enriquecer el contenido, gráficos, cuadros, redes o mapas conceptuales, imágenes o fotografías, con la referencia y fuente correspondiente.
8. CONCLUSIÓN.- Se determinan las observaciones finales de la revisión bibliográfica del problema, algunas consideraciones finales del autor.
9. REFERENCIAS.- Es necesario ofrecer la bibliografía general para todo el trabajo en orden alfabético
10. ANEXOS O APEDICES.- Es el material complementario que ayuda al lector a comprender el trabajo puede consistir en:
 - Documentos
 - Cuestionarios
 - Graficas o tablas

Preparación de la Monografía.

1. Papel.- Bond, Tamaño Carta
2. Letra.- Times New Roman o bien Arial
3. Tamaño de letra.- 12 pts.
4. Interlineado.- Doble Espacio
5. No. Páginas.- Hacia la derecha, ubicación inferior
6. Sangría.- 1.25 cm al inicio de cada párrafo
7. Párrafos.- Se considera adecuado líneas de 5 y no mayor de 10
8. Portada.- Centrado, con letras mayúsculas y con el emblema a color de la UACH.
9. A partir del índice y/o tabla de contenido, colocar el logotipo de la FEN a color, en la esquina superior izquierda de 1.7 cm de largo y ancho.
10. Margen de: Izquierdo de 3 cm; superior de 3.5 cm; Derecho e inferior de 2.5 cm
11. La monografía debe incluir un mínimo de 50 cuartillas y máximo de 100, según temática analizada.

NOTA:

12. TODOS LOS TRABAJOS DE TITULACIÓN DEBERÁN IDENTIFICARSE CON UNA PORTADA EN LA QUE SE INCLUYA EN PRIMER TÉRMINO EL EMBLEMA A COLOR DE LA UNIVERSIDAD, Y COMO DATOS DE LA DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ACADÉMICA, EL TÍTULO DEL TRABAJO, EL NOMBRE COMPLETO DEL AUTOR, EL GRADO AL QUE SE ASPIRA, EL LUGAR (MUNICIPIO Y ESTADO) Y LA FECHA (DÍA, MES Y AÑO).
13. EN UNA PÁGINA POSTERIOR, SE IDENTIFICARÁ DEBIDAMENTE A CADA UNO DE LOS PROFESORES QUE EFECTUARON LAS TAREAS DE DIRECCIÓN, REVISIÓN Y ASESORIA.

DESPUÉS SE PRESENTARÁ UN RESUMEN DE LA OBRA EN ESPAÑOL Y SU EXACTA TRADUCCIÓN AL INGLÉS, QUE NO DEBERÁ SER DE MENOS DE CIENTO VEINTE PALABRAS NI EXCEDER DE LAS DOSCIENTAS CINCUENTA.

A PARTIR DEL INDICE, EL RESTO DEL DOCUMENTO MOSTRARÁ EL EMBLEMA A COLOR DE LA FEN EN LA ESQUINA SUPERIOR IZQUIERDA.

Ejemplo para elaborar la carta de liberación del asesor y revisor de la Monografía:

Mtra. Elvira Sáenz López
Directora de la Facultad de Enfermería y Nutriología
Universidad Autónoma de Chihuahua
Presente.-

Por este conducto me permito hacer de su conocimiento que he dirigido y dado seguimiento a la Monografía denominada:_____ . Producto del Curso Opción a Tesis: _____ registrado en la Secretaría Académica de esta Facultad, que para obtener el grado de Licenciado en Enfermería (Nutrición), presenta NOMBRE COMPLETO, con Matricula _____.

Así mismo he revisado el escrito correspondiente y comunico a usted estar de acuerdo en liberar dicho trabajo para su impresión y posterior presentación de examen de grado conforme lo establece el reglamento interno de esta unidad académica.

Atentamente

Nombre del docente
Asesor de la Monografía